

Allegato "A" all'atto in data 15 settembre 2020.....
rep. n. 126394/57365.....

STATUTO

Articolo 1

Origini, denominazione, natura e durata

1. A seguito dell'applicazione del D. Lgs. 117/2017 La Fondazione denominata "FONDAZIONE MILLESOLI AL DI LA' DELLE NUVOLE - ONLUS" assume la definizione di "FONDAZIONE MILLESOLI AL DI LA' DELLE NUVOLE - ENTE DEL TERZO SETTORE", più semplicemente detta "Fondazione" con sede in Rozzano (MI) via Monte Bianco, 60/A.....
2. La Fondazione è apartitica, apolitica e aconfessionale, con durata illimitata nel tempo e senza fini di lucro.....
3. La Fondazione è disciplinata dal Libro Primo, Titolo II, del Codice Civile, dal D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 nonché dal presente statuto.....
4. La denominazione sociale, in qualunque modo formata, deve contenere l'indicazione di Ente del Terzo Settore ovvero il suo acronimo ETS; di tale indicazione deve farsi uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.....

Articolo 2

Scopi ed Attività

1. La Fondazione non ha scopo di lucro, destina eventuali utili ed avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o ad incremento di patrimonio. Nelle attività di seguito elencate, la fondazione si propone di perseguire, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale; tali attività verranno organizzate nel rispetto della pari opportunità tra uomini e donne.....
2. Ai sensi e nel rispetto dell'articolo 5 del D. Lgs. 117/2017, la Fondazione esercita in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:
 - a. interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;.....
 - b. prestazioni socio-sanitarie di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;.....
 - c. formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;.....
 - d. servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;.....
 - e. beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;.....
 - f. promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del D. Lgs. 117/2017, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.....



3. La Fondazione ha per scopo:.....
- a. promuovere e sostenere iniziative di beneficenza in favore di soggetti svantaggiati ed in modo particolare in favore di minori;.....
 - b. svolgere attività di promozione dei diritti dell'infanzia, preferibilmente attraverso azioni di cooperazione alla crescita ed alla evoluzione nei paesi in via di sviluppo;.....
 - c. attivare e contribuire allo svolgimento di iniziative di sostegno a distanza;.....
 - d. realizzare attività di assistenza sociale attraverso l'attivazione di progetti finalizzati allo sviluppo nei tre settori fondamentali della vita umana, quali alimentazione, alfabetizzazione e sanità;.....
 - e. realizzare attività informative e formative destinate all'opinione pubblica ed in particolar modo a quei settori (insegnanti, educatori, animatori) che, all'interno di essa, svolgono un ruolo pedagogico, ivi compresi i corsi di formazione ed aggiornamento;.....
 - f. svolgere attività di raccolta fondi utilizzando metodi adeguati ed eticamente conformi al presente statuto;.....
 - g. realizzare progetti culturali attraverso attività di carattere educativo per minori ed adulti, sia all'interno del movimento che in diversi ambiti di aggregazione sociale, anche su piano internazionale, per promuovere e diffondere gli ideali della fondazione.
4. La Fondazione potrà esercitare attività diverse da quelle di cui all'articolo 5 del D. Lgs. 117/2017, a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo criteri e limiti di cui all'art. 6 del decreto legislativo citato e definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, sentita la Cabina di regia di cui all'articolo 97, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale.
5. La Fondazione potrà realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentiti la Cabina di regia di cui all'articolo 97 e il Consiglio nazionale del Terzo settore.
6. La Fondazione potrà avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività, in tal caso è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.
7. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Ente del Terzo Settore tramite il quale svolge l'attività soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.
8. La Fondazione dovrà assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la re-

sponsabilità civile verso i terzi.....

9. Ogni operatore si impegna a promuovere la cultura della giustizia, dell'uguaglianza, dello sviluppo della pace e della solidarietà, nonché a promuovere l'affermazione dei diritti umani attraverso iniziative indirizzate prioritariamente ai Paesi in via di sviluppo.....

10. Le modalità di funzionamento, la disciplina del personale, l'erogazione dei servizi, la gestione e l'accesso alle strutture dell'ente saranno disciplinati da un regolamento di amministrazione che, dopo la relativa approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sarà trasmesso all'Autorità di controllo.....

Articolo 3.....

Patrimonio e mezzi Finanziari.....

1. Il patrimonio della fondazione è costituito dal fondo di dotazione interamente versato, pari ad euro 100.000,00 (centomila).....

2. Il patrimonio potrà essere incrementato con:.....

a. acquisti, lasciti e donazioni di beni mobili ed immobili pervenuti alla fondazione a titolo di incremento del patrimonio;.....

b. lasciti e donazioni con destinazione vincolata;.....

c. sopravvenienze attive non utilizzate per il conseguimento degli scopi istituzionali.....

3. E' comunque fatto salvo l'obbligo di provvedere alla conservazione ed al mantenimento del patrimonio.....

4. La fondazione persegue i propri scopi mediante l'utilizzo di:.....

a. rendite patrimoniali;.....

b. contributi di persone fisiche e di persone giuridiche sia pubbliche che private;.....

c. proventi, lasciti e donazioni non destinati ad incrementare il patrimonio;.....

d. attività marginali di carattere commerciale e produttivo, manifestazioni, mostre e mercati artigianali;.....

e. entrate derivanti dall'erogazione di servizi e prestazioni;.....

f. finanziamenti ed ogni altro tipo di entrate.....

5. Le donazioni e i lasciti, sono accettate con beneficio d'inventario dal Consiglio di Amministrazione, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con le finalità statutarie dell'organizzazione.....

6. Il patrimonio degli Enti del Terzo Settore, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.....

Articolo 4.....

Bilancio.....

1. L'anno finanziario inizia il giorno 1 (uno) gennaio e termina il giorno 31 (trentuno) dicembre di ogni anno; il Consiglio di Amministrazione approva il rendiconto economico entro il 30 aprile di ogni anno.....

2. Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di deliberare, entro il 31 ottobre di ogni anno, l'approvazione di un documento di programmazione economica che sarà comunque privo di valore autorizzativo.....

3. Gli utili o gli avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali.....

4. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione,

fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.....

5. Le ipotesi di distribuzione indiretta degli utili sono stabilite dall'articolo 8, terzo comma, dell'articolo 8 del D. Lgs. 117/2017.....

6. La Fondazione assicura l'applicazione degli articoli 13, 14 e 15 del D. Lgs. 117/2017.....

.....**Articolo 5**.....

.....**Sostenitori**.....

1. Ottengono la qualifica di Sostenitori le persone fisiche e le persone giuridiche, sia pubbliche che private, che condividono le finalità della Fondazione e contribuiscono al perseguimento degli scopi della stessa, con un versamento in denaro o con attribuzione di beni nella misura non inferiore a quella che verrà determinata dal Consiglio di Amministrazione ovvero con attività di particolare rilievo.....

2. I nominativi dei Sostenitori sono contenuti in apposito registro che viene aggiornato annualmente dal Segretario della Fondazione sulla base delle disposizioni emanate dal Consiglio di Amministrazione.....

3. L'entità dei versamenti e l'attribuzione della qualifica di Sostenitore è deliberata dal Consiglio di Amministrazione nei tempi e con le modalità previste nel regolamento di amministrazione; la qualifica di Sostenitore ha durata annuale e viene confermata ovvero esclusa dal Consiglio di Amministrazione....

4. I fondatori sono inclusi per diritto tra i sostenitori della fondazione.....

5. I Sostenitori sono riuniti in assemblea per la nomina degli amministratori di competenza secondo le modalità indicate nel regolamento di amministrazione della fondazione e per la nomina dell'intero organo di controllo; con il regolamento di amministrazione sono inoltre definite le ulteriori attribuzioni dell'assemblea dei Sostenitori nel rispetto dei limiti previsti nel presente Statuto; le persone giuridiche stanno nell'assemblea dei benefattori con i propri rappresentanti legali o con persone dagli stessi delegate.....

6. I Sostenitori hanno diritto di esaminare i libri sociali come previsto dall'articolo 15 del D. Lgs. 117/2017.....

7. All'Assemblea dei Sostenitori si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui agli artt. 24 e 25, del D. Lgs. 117/2017.....

.....**Articolo 6**.....

.....**Organi**.....

1. Sono organi dell'Istituzione:.....

a. il Presidente.....

b. Il Consiglio di Amministrazione.....

c. Il Segretario.....

d. L'Assemblea dei Sostenitori.....

e. L'Organo di controllo.....

.....**Articolo 7**.....

.....**Consiglio di Amministrazione**.....

1. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo cui compete l'amministrazione della fondazione.....

2. Il Consiglio di Amministrazione è composto da 5 (cinque) a 7 (sette) membri, compreso il Presidente.....

Gli amministratori sono nominati:.....

- da 4 (quattro) a 6 (sei) membri dall'Assemblea dei Sostenitori, anche tra persone non appartenenti all'assemblea medesima;.....

- 1 (uno) da Consiglio di Amministrazione della Società Tecnocasa Holding S.p.A.....

3. I componenti del Consiglio di Amministrazione durano in carica 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di insediamento dell'organo e possono essere riconfermati senza interruzioni.....

4. Agli amministratori si applica l'articolo 2382 del codice civile.....

5. Si applicano i commi 6 e 7 dell'articolo 26 del D. Lgs. 117/2017.....

6. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.....

7. Spetta al Consiglio di Amministrazione:.....

a. eleggere il presidente della Fondazione;.....

b. approvare il bilancio d'esercizio annuale;.....

c. approvare l'eventuale documento di programmazione economica ed il programma di attività da realizzare;.....

d. approvare il regolamento di amministrazione;.....

e. determinare periodicamente le linee di sviluppo delle attività della Fondazione;.....

f. approvare la relazione annuale sulle attività;.....

g. approvare i verbali delle proprie sedute;.....

h. definire la struttura operativa della Fondazione;.....

i. determinare la misura dei contributi dai quali consegue l'attribuzione della qualifica di Sostenitore;.....

j. conferire, nelle forme e nei modi di legge, eventuali deleghe al Presidente della Fondazione ovvero a singoli componenti del Consiglio di Amministrazione con i limiti che saranno determinati nella delibera assunta dallo stesso organo di amministrazione e depositati nelle forme prescritte dalla legge.....

8. In seduta straordinaria il Consiglio di Amministrazione delibera sulle modifiche dello Statuto, sulla trasformazione, sulla fusione, sulla scissione, sulla richiesta di estinzione e sulla liquidazione della Fondazione.....

9. Gli amministratori hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento dei doveri connessi alla carica.....

10. Possono, inoltre, essere previste forme di compenso per i membri del Consiglio di Amministrazione in relazione alle loro attività svolte per la Fondazione purché nel rispetto dei limiti previsti dall'articolo 8 - comma 3, lettera a) - del D. Lgs. 117/2017.....

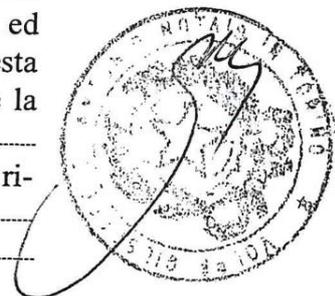
Articolo 8

Durata e rinnovo del Consiglio di Amministrazione

1. I componenti del Consiglio di Amministrazione restano in carica fino alla data di naturale scadenza dell'organo di amministrazione secondo quanto previsto dall'articolo precedente; entro tale data deve essere predisposta ed effettuata la ricostituzione del Consiglio di Amministrazione previa richiesta inoltrata, almeno sei mesi prima della scadenza, ai soggetti cui compete la nomina degli amministratori della fondazione.....

2. L'incarico di componente del Consiglio di Amministrazione può essere riconfermato senza interruzione tra due mandati successivi.....

Articolo 9



Decadenza e cessazione dei Consiglieri

1. I componenti del Consiglio di Amministrazione cessano dall'incarico esclusivamente per dimissioni, morte o decadenza, pronunciata dallo stesso Consiglio di Amministrazione in seguito a tre assenze ingiustificate consecutive; il regolamento di amministrazione disciplina le modalità ed i termini di pronuncia della decadenza.
2. In caso di cessazione dalla carica di uno dei componenti il Consiglio di Amministrazione, si provvede alla relativa sostituzione richiedendo la nomina del sostituto al soggetto cui compete la nomina dell'amministratore dimissionario o cessato.
3. I consiglieri nominati in surroga restano comunque in carica sino alla scadenza naturale del Consiglio di Amministrazione.
4. Le dimissioni o la decadenza della maggioranza dei componenti l'organo di amministrazione comportano in ogni caso la decadenza dell'intero collegio.

Articolo 10

Adunanze del Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione si raduna almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio; si raduna ogni qualvolta lo richieda il bisogno o l'urgenza sia per iniziativa del Presidente sia per richiesta scritta e motivata di almeno due Consiglieri; la richiesta dei Consiglieri deve essere indirizzata al Presidente della Fondazione che provvede alla convocazione del Consiglio di Amministrazione entro i termini e le modalità stabilite nel regolamento di amministrazione.
2. Le adunanze sono indette con invito scritto dal Presidente e contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora, il luogo di svolgimento della riunione gli argomenti da trattare. L'invito potrà essere fatto tramite posta elettronica almeno una settimana prima della data prevista.
3. In caso di urgenza, con la presenza di tutti i suoi componenti e per accettazione unanime il Consiglio di Amministrazione può decidere la trattazione di argomenti non iscritti all'ordine del giorno.
4. Di ogni riunione deve essere redatto verbale da inserire nell'apposito registro della Fondazione.
5. Alle riunioni può partecipare l'Organo di Controllo.
6. Le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione sono svolte dal Segretario della Fondazione che redige e sottoscrive il verbale unitamente al Presidente ed a tutti gli intervenuti; in caso di assenza o di indisponibilità il Segretario della Fondazione è sostituito da uno dei Consiglieri.
7. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:
 - a. che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
 - b. che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
 - c. che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Articolo 11

Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione

1. Il Consiglio di Amministrazione delibera validamente con l'intervento della metà più uno dei membri che lo compongono e con voto favorevole della maggioranza degli intervenuti; le votazioni si svolgono a voto palese per appello nominale salvo quelle attinenti a persone fisiche; le votazioni relative a persone fisiche hanno sempre luogo a voto segreto.
2. In caso di votazione che consegua parità di voti avrà prevalenza il voto del Presidente.

Articolo 12

Presidente

1. Il Presidente viene eletto dal Consiglio di Amministrazione al proprio interno e nella seduta di insediamento; nella stessa seduta e con le stesse modalità viene eletto il Vice Presidente della Fondazione.
2. Il Presidente dura in carica 5 (cinque) anni e può essere riconfermato.
3. Il Presidente convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, sottoscrive gli atti di amministrazione e la corrispondenza della Fondazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedere agli incassi.

Articolo 13

Compiti del Presidente

1. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte a terzi ed in giudizio.
2. Spetta al Presidente:
 - a. determinare l'ordine del giorno delle sedute del Consiglio di Amministrazione;
 - b. convocare e presiedere le adunanze del Consiglio di Amministrazione;
 - c. curare l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
 - d. sviluppare ogni attività finalizzata al conseguimento degli scopi istituzionali della Fondazione;
 - e. nominare, previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione, avvocati e procuratori per la tutela e la salvaguardia della Fondazione;
 - f. esercitare la sorveglianza sull'andamento morale ed economico della Fondazione;
 - g. aprire e chiudere conti correnti bancari;
 - h. effettuare operazioni bancarie in esecuzione ed in conseguenza delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione;
 - i. assumere, in caso di necessità e urgenza, i provvedimenti necessari ad assicurare il funzionamento della Fondazione nelle condizioni di sicurezza e conservazione del patrimonio immobiliare, sottoponendo le decisioni assunte a ratifica del Consiglio di Amministrazione entro 15 (quindici) giorni dall'adozione del provvedimento.
3. In caso di assenza o temporaneo impedimento del Presidente, ne farà le veci il Vice Presidente; il regolamento di amministrazione definisce le condizioni di assenza e di temporaneo impedimento del Presidente.

Articolo 14

Il Segretario

1. Il Segretario potrà essere un membro del Consiglio di Amministrazione oppure potrà essere una persona al di fuori del Consiglio di Amministrazione; in entrambi i casi il nominativo viene proposto dal Presidente della

Fondazione e deliberato dal Consiglio di Amministrazione.....
2. L'incarico del Segretario è gratuito fatta eccezione per le spese direttamente sostenute per l'assolvimento dell'incarico.....

Articolo 15.....

L'Assemblea dei Sostenitori.....

L'Assemblea si riunisce tutte le volte che viene convocata dal Consiglio di Amministrazione, con all'ordine del giorno gli argomenti da trattare, in ogni caso l'assemblea può riunirsi se viene convocata da almeno un terzo dei Sostenitori.....

La convocazione dell'Assemblea è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione sia di prima che di seconda convocazione e l'elenco delle materie da trattare.....

L'avviso di convocazione è spedito almeno 8 (otto) giorni prima dell'adunanza:.....

- ai Sostenitori, agli indirizzi di posta elettronica risultanti dal registro dei Sostenitori;.....

- ai Consiglieri e ai membri dell'Organo di Controllo, agli indirizzi di posta elettronica da essi dichiarati all'atto della loro nomina o successivamente.....

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, che viene assistito dal Segretario.....

L'Assemblea è validamente costituita:.....

- in prima convocazione, qualora vi partecipi almeno la metà dei Sostenitori;

- in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei Sostenitori che vi intervengano.....

Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei Sostenitori presenti, in proprio o per delega.....

Spetta all'Assemblea dei Sostenitori:.....

a. eleggere i membri del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 7 (sette) dello Statuto;.....

b. formulare proposte per le attività da svolgere;.....

c. nominare il Revisore Legale;.....

d. dare pareri sui progetti di gestione e sul bilancio preventivo;.....

e. dare pareri sulle modifiche dello statuto, nonché sulle proposte di trasformazione, fusione o estinzione della Fondazione.....

L'Assemblea dei Sostenitori può svolgersi anche in più luoghi, audio e o video collegati, e ciò alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali:.....

- che sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;.....

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;.....

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.....

In tutti i luoghi audio e o video collegati in cui si tiene la riunione dovrà essere predisposto il foglio delle presenze.....

Ulteriori modalità di funzionamento di tale organo verranno disciplinate dal

regolamento di amministrazione.....

.....**Articolo 16**.....

.....**Organo di Controllo e la revisione legale dei conti**.....

1. L'Assemblea dei Sostenitori provvede alla nomina di un organo di controllo, anche monocratico, cui sono affidati i compiti previsti dall'articolo 30 del D. Lgs. 117/2017.....
2. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice Civile.....
3. I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice Civile; nel caso di organo di controllo collegiale, i requisiti previsti nel citato articolo devono essere posseduti da almeno uno dei componenti che svolgerà la funzione di Presidente dell'organo collegiale.....
4. L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.....
5. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del D. Lgs. 117/2017 ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017; il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.....
6. I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.....
7. Nel caso previsto dall'articolo 31 del D. Lgs. 117/2017 viene nominato un revisore Legale dei Conti; la revisione legale dei conti potrà essere esercitata dall'organo di controllo se costituito da Revisori Legali tutti iscritti nel registro di cui al D. Lgs. 39/2010.....
8. Nel caso di nomina di un Revisore legale dei conti diverso dall'Organo di Controllo della Fondazione, il Revisore è nominato dall'Assemblea dei Sostenitori tra gli iscritti all'Albo dei Revisori istituito ai sensi del D. Lgs. 39/2010.....
9. Il Revisore, se diverso dall'Organo di Controllo, dura in carica 3 (tre) anni a decorrere dalla nomina; il suo mandato scade con l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio di mandato.....
10. Il Revisore ha il compito di verificare periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità, redige apposita relazione da allegare al rendiconto economico.....
11. Per l'assolvimento del proprio mandato il revisore ha libero accesso alla documentazione contabile ed amministrativa della Fondazione.....

.....**Articolo 17**.....

.....**Estinzione della Fondazione**.....

1. La Fondazione si estingue qualora siano esauriti gli scopi statuari ovvero ne sia divenuta impossibile la realizzazione in coerenza con quanto previsto dagli articoli 27 e 28 del Codice Civile.....
2. Nel caso in cui la Fondazione non fosse più in grado di perseguire le proprie finalità statutarie e non fosse possibile procedere alla trasformazione della stessa, il Consiglio di Amministrazione provvederà ad avviare le procedure di estinzione secondo le modalità previste per le persone giuridiche private senza scopo di lucro.....
3. La procedura di estinzione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati ed è accertata secondo le modalità di cui all'articolo 6 del DPR 361/2000.....
4. In qualsiasi caso di estinzione, il patrimonio residuo è devoluto, ai sensi dell'articolo 9 del D. Lgs. 117/2017, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1 D. Lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore la cui individuazione è demandata al Consiglio di Amministrazione, o in mancanza alla Fondazione Italia Sociale.....
5. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere di cui al comma precedente sono nulli.....
6. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai fondatori e/o agli amministratori della Fondazione.....

Articolo 18

Entrata in vigore delle disposizioni previste dal D. Lgs. 117/2017

1. In applicazione dell'articolo 104 del D. Lgs. 117/2017 e fino all'istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore è sospesa l'applicazione degli articoli 1 (uno) e 16 (sedici) del presente statuto; i medesimi entreranno in vigore al momento della iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.....
2. Fino al momento dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui all'articolo 45, comma 1, del D. Lgs. 117/2017, l'Associazione conserverà nella propria denominazione l'acronimo ONLUS di cui al D. Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460 nonché la relativa disciplina.....

Visto per l'inserzione.....

Torino, li 15 settembre 2020.....

In originale firmato:.....

ALESSANDRO CAGLIERIS.....

GIUSEPPE VOLPE - NOTAIO.....

Copia autentica riprodotta sopra quattordici pagine, firmata a' sensi di legge, rilasciata ad uso consentito.

Torino, li 25 settembre 2020

